

**ГОДИШЊИ ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2019 / 2020. ГОДИНУ**

АКТИВНОСТИ ТИМА ВЕЗАНЕ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ИЗАБРАНЕ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА							
ИЗАБРАНА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	СТАНДАРДИ	ПРЕДВИЂЕНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ И ИНСТРУМЕНТИ САМОВРЕДНОВАЊА	ИСХОДИ И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
Програмирање, планирање и извештавање	1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи	-формирање тима и израда плана рада за одабрану област вредновања	септембар 2019.	директор, чланови тима	/	директор је одредио област вредновања и донео одлуку о формирању тима; тим је сачинио план рада	увид у одлуку и план рада тима
		- усаглашавање планова рада већа, тимова и актива са циљем унапређења рада школе		координатори тимова, руководиоци стручних већа, чланови актива	тирангулација	планови рада тимова и већа (активности и временска артикулација) су усаглашени	провера планираних активности и времена реализације упоређивањем планова рада
		проучавање области квалитета, стандарда и индикатора; договор о стандардима, индикаторима и показатељима које треба преиспитати		директор школе, чланови тима за вредновање области (списак чланова тима дат је испод табеле)	/	подељена су задужења у оквиру тима; договорено је које стандарде и индикаторе треба испитати; одабрани су инструменти и технике вредновања; утврђена је временска динамика реализације активности	чек листа реализације предвиђених активности; записници са одржаних састанка;
		одабир инструмената, техника који ће се користити при вредновању области/стандарда	директор школе, чланови тима за вредновање области (списак чланова тима дат је испод табеле)		/	идентификација доказа за процену остварености нивоа одређеног стандарда у свим индикаторима	
		утврђивање временске динамике реализације предвиђених активности	октобар 2019.	чланови тима	анализирање документације (увид у педагошку документацију, примери документације, чек листе, упитници за наставнике, записници са већа и слично)	утврђени су докази који ће се користити у процени, прикупљени су примери документације	записници са састанака органа и тела; извештај о процесу самовредновања; увид у анкете, упитнике; писани предлози за унапређење области
		прикупљање доказа за процену остварености одабраних стандарда					
		анализа добијених података, састављање извештаја о вредновању области	децембар 2019 - јануар 2020.	директор школе	/	давање предлога за унапређење уочених слабости	записници са састанака, увид у Акциони план
		подношење извештаја					
		давање предлога за унапређење уочених слабости					
		анализа предлога и писање акционог плана					

Програмирање, планирање и извештавање

ИЗАБРАНА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	СТАНДАРДИ	ПРЕДВИЂЕНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ И ИНСТРУМЕНТИ САМОВРЕДНОВАЊА	ИСХОДИ И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ		
	1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција	- проучавање стандарда и индикатора које треба преиспитати	фебруар 2020.	директор школе, координатор тима Јасмина Новичић, члаови тима за вредновање области (списак чланова тима дат је испод табеле)	/	подељена су задужења у оквиру тима; договорено је који стандард и идникаторе треба испитати; утврђени су докази кој и се користе за вредновање; одабрани су инструменти и технике вредновања; утврђена је временска динамика реализације активности	чек листа реализације предвиђених активности; записници са одржаних састанка;		
		идентификовање доказа за процену остварености нивоа одређеног стандарда у свим индикаторима							
		одабир инструмената, техника и доказа који ће се користити при вредновању стандарда и идникатора							
				утврђивање временске динамике реализације предвиђених активности					
				прикупљање доказа за процену остварености одабраних стандарда	март 2020.	чланови тима	анализирање документације (увид у педагошку документацију, примери документације, чек листе, упитници за наставнике, записници са већа)	попуњене чек листе и упитници, копије документације као примери, белешке	записник/ци са састанака; увид у попуњене чек листе/упитнике/записнике, белешке у току рада, примери документације;
				анализа добијених података, састављање извештаја о самовредновању	април - мај 2020.	чланови тима	статистичка обрада података	састављен је извештај о процесу самовредновања; поднет је извештај Ученичком парламенту, Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору	записници са састанака стручних органа и тела; извештај о процесу самовредновања; увид у анкете, упитнике;
				подношење извештаја		директор школе	/		
				давање предлога за унапређивање уочених слабости	мај - јун 2020.	чланови тима, Ученички парламент, Стручни органи школе, Школски одбор, Савет родитеља	анализа извештаја о самовредновању; интервјуи, разговори, анкете, упитници	Руководећи/стручни органи и тела дали су предлоге за унапређење стандарда	увид у писане предлоге за унапређење
		анализа предлога за унапређење и писање акционог плана	јун - август 2020.	чланови тима	/	израђен Акциони план	записник са састанака, увид у Акциони план		

ОПШТЕ АКТИВНОСТИ ТИМА			
ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Упознавање руководиоца стручних већа за области предмета са стандардима, индикаторима и доказима из области вредновања предвиђене планом самовредновања за шк. 2019/20.	септембар 2019; фебруар 2020.	координатор тима за самовредновање	увид у записник(е) са саста-нака
састанак са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе ради праћења реализације планираних активности и рада тимова	квартално	Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, директор, координатори школских тимова	увид у документацију
праћење реализације планираних активности тимова и пројеката	март 2020.	стручни актив за развојно планирање и координатори тимова и пројеката	увид у документацију
предлагање мера за унапређивање квалитета рада установе	током школске године	директор, Тим за самовредновање	анализа школске документације (РП, ГПР и планирање)
утврђивање и развијање методологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установе	током школске године	Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, Тим за самовредновање рада школе	увид у документацију, истраживање, анализе и сл.
анализа извештаја о самовредновању	јун 2020.	директор и координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, Тим за самовредновање	увид у документацију
разматрање извештаја о реализацији АП самовредновања	август 2020.		
ОЧЕКИВАНЕ ПОТЕШКОЋЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИЈИ И ПРЕДВИЂЕНЕ МЕРЕ ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА	Очекујемо да при реализацији предвиђених активности може доћи до померања у времену реализације из следећих разлога: измена у календару рада школе због непредвиђених околности у току школске године, динамике рада школе, усклађивања са другим задужењима носилаца активности, одсуства због стручног усавршавања и слично. Ове проблеме превазићи ћемо тако што ћемо време реализације појединих активности усклађивати га са динамиком рада школе и обавезама чланова тима, као и заменом чланова тима услед непредвиђених околности. Свако померање рока реализације или промене у планираним активностима биће евидентиране и образложене.		

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ОБЛАСТИ 1 ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:

1. Јасмина Новичић, проф. енглеског језика и књижевности, координатор тима
2. Бојан Конатар, директор школе, проф. историје
3. Сузана Тасић, проф. разредне наставе, координатор тима за израду ШП
4. Александар Банковић, библиотекар-медијатекар
5. Јасмина Цветић, педагог, координатор тима за ШРП
6. Виолета Стошић, проф. разредне наставе, координатор тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
7. Марија Нешић Велковски, проф. српског језика и књижевности, руководилац СВ за области предмета језика, грађанско васпитање и верска настава
8. Мирјана Милојевић, психолог, координатор тима за ИОП
9. Маја Мрдаковић, проф. ликовне културе, руководилац СВ за област предмета вештина
10. Марина Катанић, проф. историје, руководилац СВ за област предмета друштвених наука
11. Гордана Стевановић, проф. математике, руководилац СВ за област предмета природних наука
12. Председник Савета родитеља, представник саветодавних органа школе
13. Председник ученичког парламента, представник ученика